



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Научное управление

Ладик А. В.

ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Методическое пособие для аспирантов,
обучающихся по Федеральному государственному образовательному стан-
дарту высшего образования по подготовки кадров высшей квалификации
(аспирантура), утвержденного приказом Минобрнауки от 3 сентября 2014
года № 1200,
и учебному плану подготовки аспирантов в ФГБОУ ВО КемГМУ Минздрава
России по основной профессиональной образовательной программе подго-
товки кадров высшей квалификации (аспирантура)
по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина,
направленности (профилю) 14.01.01 - «Акушерство и гинекология»,
форма обучения очная.

Кемерово – 2017

УДК 378(075.4)(075.9)

ББК 74.58я73

Л 150

Ладик А. В. Организация самостоятельной работы: Методическое пособие для аспирантов, обучающихся по Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура), утвержденного приказом Минобрнауки от 3 сентября 2014 года № 1200, и учебному плану подготовки аспирантов в ФГБОУ ВО КеМГМУ Минздрава России по основной профессиональной образовательной программе подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) по направлению подготовки 31.06.01 Клиническая медицина, направленности (профилю) 14.01.01 - «Акушерство и гинекология», форма обучения очная.

Методические рекомендации представляют собой руководство для организации самостоятельной работы по подготовке и написанию рефератов, эссе, написанию научно-квалификационной работы (диссертации) по соответствующему направлению, направленности (профилю). Предназначено для аспирантов, научных руководителей, преподавателей и заведующих кафедрами.

Автор:

Ладик Анна Валерьевна – к. педаг. наук, начальник научного управления ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный медицинский университет» Минздрава России.

Рецензенты:

Шибанова Н.Ю. - д-р мед. наук, профессор, профессор кафедры последипломной подготовки специалистов по надзору в сфере защиты прав потребителей, благополучия человека и медицинского права ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный медицинский университет» Минздрава России.

Кувшинов Д. Ю. - д-р мед. наук, заведующий кафедрой нормальной физиологии ФГБОУ ВО «Кемеровский государственный медицинский университет» Минздрава России, помощник проректора по научной работе.

Рекомендовано Центральным методическим советом Кемеровского государственного медицинского университета в качестве учебно-методического пособия для аспирантов, обучающихся по направлению подготовки 31.06.01 «Клиническая медицина», направленности (профилю) 14.01.01 – акушерство и гинекология, протокол № 3 от 15 февраля 2017г.

© ФГБОУ ВО КеМГМУ Минздрава России, 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА	8
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ	13
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА СТАТЬИ	16
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ	19
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)	21
РАБОТА С СОВРЕМЕННЫМИ ИСТОЧНИКАМИ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ	23

ВВЕДЕНИЕ

Настоящие методические рекомендации предназначены для аспирантов, обучающихся по программам высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 31.06.01 «Клиническая медицина», направленности (профилю) 14.01.01 – акушерство и гинекология.

В рамках реализации аспирантских программ в качестве уровня высшего образования с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» предполагается значительная часть обучения в рамках освоения учебных дисциплин аудиторно. Однако большая часть учебного плана должна реализовываться в рамках самостоятельной работы.

Самостоятельная работа аспирантов может рассматриваться как организационная форма обучения - система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью аспирантов по освоению знаний и умений в области учебной и научно-исследовательской деятельности без посторонней помощи. Аспирант должен осознавать, что самостоятельная работа в аспирантуре – необходимое условие для получения знаний и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации).

Самостоятельная работа аспирантов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений.
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, научно-исследовательская деятельность аспирантов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа, не предусмотренная образовательной программой, учебным планом и учебно-методическими материалами, раскрывающими и конкретизирующими их содержание, осуществляется аспирантами инициативно, с целью реализации собственных учебных и научных интересов.

Исходя из рабочих программ аспирантуры КемГМУ существуют обязательные типы активности, имеющие место в процессе реализации самостоятельной работы аспирантов, которую можно подразделить на несколько блоков, включающих такую деятельность в рамках:

- учебных дисциплин;
- педагогической практики;
- производственной (научно-исследовательской) практики;
- научно-исследовательской деятельности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Для более эффективного выполнения самостоятельной работы по дисциплине преподаватель рекомендует аспирантам интернет источники, учебники и учебно-методические пособия для работы, характеризует наиболее рациональную методику самостоятельной работы и т. д.

В ходе выполнения аспирантами самостоятельной работы, реализующейся за рамками учебных дисциплин, рекомендуется активно пользоваться методическими материалами, разработанными для соответствующего направления обучения и направленности (профиля), конкретизирующими отдельные виды активности.

Подразумевается несколько категорий видов самостоятельной работы аспирантов:

- работа с источниками литературы и официальными документами (*использование библиотечно-информационной системы*);
- выполнение заданий для самостоятельной работы в рамках учебных дисциплин (*рефераты, эссе, домашние задания, решения кейсов*);
- реализация элементов педагогической практики (*разработка методических материалов, тестов*);
- реализация элементов производственной (научно-исследовательской) практики (*подготовка научно-квалификационной работы*);
- реализация элементов научно-исследовательской деятельности (*подготовка текстов докладов, участие в исследованиях, подготовка к научно-исследовательскому семинару, написание статей, работа над текстом НКР (диссертации)*).

Особенностью организации самостоятельной работы аспирантов является необходимость не только подготовиться к сдаче кандидатского экзамена по направленности (профилю), но и собрать, обобщить, систематизировать, проработать и проанализировать большой массив информации по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Во время выполнения самостоятельной работы аспирант должен подготовить научные статьи (в том числе не менее двух опубликованных статей в журналах из перечня ВАК) и доклады на научные конференции.

Технология организации самостоятельной работы аспирантов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами аспирантов вне занятий и на занятиях в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов могут быть использованы обмен информационными файлами, практические занятия, тестирование, ситуационные задачи, рефераты, эссе, защита электронных презентаций и др.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы аспирантов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине или в рамках промежуточной аттестации, проводящейся два раза в год.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат - письменная работа объемом 10-18 печатных страниц. Реферат (от лат. *referre* - докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемой теме.

Выполнение и защита реферата позволяют аспиранту всесторонне изучить интересующую его проблему и вооружить его навыками научного и творческого подхода к решению различных задач в исследуемой области.

Основными задачами выполнения и защиты реферата являются формирование навыков аналитической работы с литературными источниками разных видов; развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения; стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы; углубление, систематизация и интеграция теоретических знаний и практических навыков по соответствующей направленности (профилю); формирование навыков публичной дискуссии.

Структура и содержание реферата

Работа над рефератом сводится к следующим этапам.

- Выбор темы реферата.
- Предварительная проработка литературы по теме и составление «рабочего» плана реферата.
- Конкретизация необходимых элементов реферата.
- Сбор и систематизация литературы.
- Написание основной части реферата.
- Написание введения и заключения.
- Представление реферата преподавателю.

- Защита реферата.

Выбор темы реферата

Перечень тем реферата определяется преподавателем, который ведет дисциплину. При выборе аспирантом инициативной темы реферата, преподаватель имеет право ее отклонить или переформулировать.

При выборе темы нужно иметь в виду следующее:

- Тема должна быть актуальной, то есть затрагивать важные в данное время проблемы.
- Не следует формулировать тему очень широко.
- Для раскрытия темы должны иметься необходимые материалы.
- Тема должна открывать возможности для проведения самостоятельного исследования, в котором можно будет показать умение собирать, накапливать, обобщать и анализировать факты и документы.
- После предварительной самостоятельной формулировки темы необходимо проконсультироваться с преподавателем с целью ее возможного уточнения и углубления.

Предварительная проработка литературы по теме и составление «рабочего» плана реферата

Подбор литературы следует начинать сразу после выбора темы реферата. Первоначально с целью обзора имеющихся источников целесообразно обратиться к электронным ресурсам в сети Интернет: оперативность такого источника информации позволяет, экономя время, создать общее представление о предмете исследования, выделить основные рубрики (главы, параграфы, проблемные модули) будущего реферата.

При подборе литературы следует также обращаться к предметно-тематическим каталогам и библиографическим справочникам библиотеки КемГМУ, областной медицинской библиотеки.

Результатом предварительного анализа источников является рабочий план, представляющий собой черновой набросок реферата. Первоначальный вариант плана должен отражать основную идею работы. При его составлении следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. В реферате может быть две или три главы - в зависимости от выбранной проблемы, а также целей и задач исследования. Рабочий план реферата разрабатывается аспирантом самостоятельно и может согласовываться с преподавателем.

Реферат должен иметь четко определенные цель и задачи, объект, предмет и методы исследования. Их необходимо сформулировать до начала непосредственной работы над текстом.

Цель реферата представляет собой формулировку результата исследовательской деятельности и путей его достижения с помощью определенных средств. У работы может быть только одна цель.

Задачи конкретизируют цель, в реферате целесообразно выделить три-четыре задачи. Задачи – это теоретические и практические результаты, которые должны быть получены в реферате. Постановку задач следует делать как можно более тщательно, т.к. их решение составляет содержание разделов (подпунктов, параграфов) реферата.

Объект исследования – процесс или явление, порождающие проблемную ситуацию и избранные для изучения.

Предмет исследования – все то, что находится в границах объекта исследования в определенном аспекте рассмотрения.

Методы исследования, используемые в реферате, зависят от поставленных цели и задач, а также от специфики объекта изучения. Это могут быть методы системного анализа, математические и статистические методы, сравнения, обобщения, экспертных оценок, теоретического анализа и т.д.

Сбор и систематизация литературы

Основные источники, использование которых возможно и необходимо в реферате, следующие:

- учебники;
- печатные и электронные ресурсы КемГМУ;
- статьи в научных журналах;
- диссертации и монографии по изучаемой теме;
- инструктивные материалы и законодательные акты (только последних изданий);
- данные эмпирических и прикладных исследований (статистические данные, качественные интервью и т.д.)
- материалы информационных баз данных.

Систематизацию получаемой информации следует проводить по основным разделам реферата, предусмотренным планом.

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки реферата. Прежде чем приступить к сбору материала, аспиранту необходимо тщательно продумать, какой именно фактический материал необходим для реферата и составить план его сбора и анализа. После того, как изучена и систематизирована отобранная по теме литература, а также собран и обработан фактический материал, возможны некоторые изменения в первоначальном варианте формулировки темы и в плане реферата.

Написание основной части реферата

Изложение материала должно быть последовательным и логичным «Тезис -Доказательство - Вывод». Все разделы реферата должны быть связаны между собой. Особое внимание следует обращать на логические переходы от параграфа к параграфу.

Использование цитат в тексте необходимо для того, чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов

при сопоставлении различных точек зрения и т.д. Цитаты также могут использоваться и для подтверждения отдельных положений работы.

Число используемых цитат должно определяться потребностями разработки темы. Цитатами не следует злоупотреблять, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора. Во всех случаях употребления цитат или пересказа мысли автора необходимо делать точную ссылку на источник с указанием страницы.

Авторский текст (собственные мысли) должен быть передан в научном стиле. Научный стиль предполагает изложение информации от первого лица множественного числа («мы» вместо «я»). Его стоит обозначить хорошо известными маркерами: «По нашему мнению», «С нашей точки зрения», «Исходя из этого мы можем заключить, что...» и т.п. или безличными предложениями: «необходимо подчеркнуть, что...», «важно обратить внимание на тот факт, что...», «следует отметить...» и т.д.

Отдельные положения реферата должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, при необходимости оформленными в справочные или аналитические таблицы, диаграммы, графики. При составлении аналитических таблиц, диаграмм, графиков используемые исходные данные выносятся в приложение, а в тексте приводятся результаты расчетов отдельных показателей (если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее целиком следует перенести в приложение). В тексте, анализирующем или комментирующем таблицу, не следует пересказывать ее содержание, а нужно сформулировать основной вывод, к которому подводят табличные данные.

Написание введения и заключения

Введение и заключение – очень важные части реферата. Структурно введение состоит из нескольких логических элементов. Во введении в обязательном порядке обосновываются:

- актуальность работы (необходимо аргументировать, в силу чего именно эта проблема значима для исследования);
- характеристика степени разработанности темы (краткий обзор имеющейся научной литературы по рассматриваемому вопросу);
- цель и задачи работы;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- теоретическая база исследования (систематизация основных источников, которые использованы для написания своей работы);
- структура работы (название глав, их краткая характеристика).

По объему введение занимает 1,5-2 страницы текста. Заключение содержит краткую формулировку результатов, полученных в ходе работы, указание на проблемы практического характера. В заключении возможно повторение тех выводов, которые были сделаны по главам. Объем заключения – 1 – 3 страницы печатного текста.

При подготовке реферата к защите следует:

- Составить план выступления, в котором отразить актуальность темы, самостоятельный характер работы, главные выводы и/или предложения, их краткое обоснование и практическое значение – с тем, чтобы в течение 3 – 5 минут представить доклад.
- Подготовить иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и др. наглядную информацию для использования во время доклада.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ЭССЕ

Эссе - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем. Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Эссе должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, вклю-

чать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Структура эссе

1. *Титульный лист;*

2. *Введение* - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

3. *Основная часть* - теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса.

Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий:

Причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

Возможно использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения. Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании.

4. *Заключение* - обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение.

Аппарат доказательств в эссе

Доказательство - это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура любого доказательства включает в себя три составляющие: тезис, аргументы и выводы или оценочные суждения.

Тезис - это положение (суждение), которое требуется доказать. *Аргументы* - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса.

Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. *Оценочные суждения* - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Аргументы обычно делятся на следующие группы:

1. *Удостоверенные факты* — фактический материал (или статистические данные).
2. *Определения* в процессе аргументации используются как описание понятий, связанных с тезисом.
3. *Законы* науки и ранее доказанные положения тоже могут использоваться как аргументы доказательства.

Качество любого эссе зависит от трех взаимосвязанных составляющих, таких как:

1. исходный материал, который будет использован (конспекты прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);
2. качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);

3. аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в эссе проблемами).

Есть несколько стадий в написании эссе: обдумывание - планирование - написание - проверка - правка.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ РЕФЕРАТА СТАТЬИ

Рефератом статьи называется текст, передающий основную информацию подлинника в свернутом виде и составленный в результате ее смысловой переработки. Основными функциями рефератов являются информативная, поисковая, индикативная, справочная, сигнальная, адресная, коммуникативная.

Информативная функция. Поскольку реферат является кратким изложением основного содержания первичного документа, главная его задача состоит в том, чтобы передавать фактографическую информацию.

Поисковая и справочная функции. Как средство передачи информации реферат нередко заменяет чтение первичного документа.

Индикативная функция. Реферат должен характеризовать оригинальный материал не только содержательно, но и описательно.

Адресная функция. Точным библиографическим описанием первичного документа одновременно достигается то, что реферат способен выполнять адресную функцию.

Сигнальная функция. Эта функция реферата проявляется, когда осуществляется оперативное информирование с помощью авторских рефератов о планах выпуска литературы, а также о существовании неопубликованных, в том числе депонированных работ.

Существует три основных способа изложения информации в реферате.

Экстрагирование - представление информации первоисточника в реферате. Эта методика достаточно проста: референт отмечает предложения,

которые затем полностью или с незначительным перефразированием переносятся в реферат-экстракт.

Перефразирование - наиболее распространенный способ реферативного изложения. Здесь имеет место частичное текстуальное совпадение с первоисточником. Перефразирование предполагает не использование значительной части сведений оригинала, а перестройку его смысловой и синтаксической структуры.

Интерпретация - это способ реферативного изложения, когда содержание первоисточника может раскрываться либо в той же последовательности, либо на основе обобщенного представления о нем. Разновидностью интерпретированных рефератов могут быть авторефераты диссертаций, тезисы докладов научных конференций и совещаний.

Процесс реферирования делится на пять основных этапов:

1. Определение способа охвата первоисточника, который в данном конкретном случае наиболее целесообразен, для реферирования.
2. Беглое ознакомительное чтение, когда референт решает вопрос о научно-практической значимости и информационной новизне первоисточника.
3. Конструирование текста реферата, которое осуществляется с использованием приемов перефразирования, обобщения, абстрагирования.
4. Критический анализ полученного текста с точки зрения потребителя реферата.
5. Оформление и редактирование, которые являются заключительным этапом подготовки реферата.

Все, что в первичном документе не заслуживает внимания потребителя реферата, должно быть опущено.

Реферату, как одному из жанров научного стиля, присущи те же особенности, что и научному стилю: объективность, однозначность, логичность изложения, безличная манера повествования, широкое использование науч-

ных терминов, абстрактной лексики и т.д. В то же время этот жанр имеет и свою специфику стиля: констатация фактов, обобщенно-отвлеченный характер изложения, предельная краткость, подчеркнутая логичность, стандартизация языкового выражения.

Рефераты делятся на информативные (реферат-конспект), индикативные, указательные (реферат-резюме) и обзорные (реферат-обзор).

Информативные рефераты включают в себя изложение всех основных проблем, изложенных в первоисточнике, их аргументацию, основные результаты и выводы, имеющие теоретическую и практическую ценность.

Индикативные рефераты указывают только на основные моменты содержания первоисточника (реферативная аннотация).

Научные рефераты отражают смысловую сторону образно-тематического содержания.

Реферат-резюме направлен на перечисление основных проблем источника без содержания доказательств.

Реферат имеет следующую структуру:

- название реферируемой работы (или выходные данные);
- композиция реферируемой работы;
- главная мысль реферируемого материала;
- изложение содержания;
- выводы автора по реферируемому материалу.

Реферат может содержать комментарий референта, только в том случае, если референт является достаточно компетентным в данном вопросе и может вынести квалифицированное суждение о реферируемом материале. В реферате могут быть использованы цитаты из реферируемой работы.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Тестовое задание (ТЗ) - варьирующаяся по элементам содержания и по трудности единица контрольного материала, сформулированная в утвердительной форме предложения с неизвестным.

Для правильного составления ТЗ необходимо выполнить следующие требования:

- Содержание каждого ТЗ должно охватывать какую-либо одну смысловую единицу, то есть должно оценивать что-то одно.
- Ориентация ТЗ на получение *однозначного* заключения.
- Формулировка содержания ТЗ в виде свернутых кратких суждений. Рекомендуемое количество слов в задании не более 15. В тексте не должно быть преднамеренных подсказок. Формулировка ТЗ должна быть в повествовательной форме. По возможности, текст ТЗ не должен содержать сложноподчиненные конструкции, повелительного наклонения ("выберите", "вычислите", "укажите" и т.д). Ключевое слово выносится в начало ТЗ. Не рекомендуется начинать ТЗ с предлога, союза, частицы.
- Соблюдение единого стиля оформления ТЗ.

ТЗ может быть представлено в одной из четырех стандартизованных форм:

- закрытой (с выбором одного или нескольких ответов);
- открытой;
- на установление правильной последовательности;
- на установление соответствия.

Выбор формы ТЗ зависит от того, какой вид знаний следует проверить.

Тестовое задание закрытой формы

Если к заданиям даются готовые ответы на выбор (обычно один правильный и остальные неправильные), то такие задания называются заданиями с выбором одного правильного ответа или с единичным выбором.

При использовании этой формы следует руководствоваться правилом: в каждом задании с выбором одного правильного ответа правильный ответ должен быть.

Бывают задания с выбором нескольких правильных ответов или с множественным выбором. Подобная форма заданий не допускает наличия в общем перечне ответов следующих вариантов: «все ответы верны» или «нет правильного ответа».

Вариантов выбора (дистракторов) должно быть не менее 4 и не более 7. Если дистракторов мало, то возрастает вероятность угадывания правильного ответа, если слишком много, то делает задание громоздким. Дистракторы должны быть приблизительно одной длины. Не допускается наличие повторяющихся фраз (слов) в дистракторах.

Тестовое задание открытой формы

В заданиях открытой формы готовые ответы с выбором не даются. Требуется сформулированное самим тестируемым заключение. Задания открытой формы имеют вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов. В качестве ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента, необходимо поставить прочерк или многоточие. Необходимо предусмотреть наличие всех возможных вариантов правильного ответа и отразить их в ключе, поскольку отклонения от эталона (правильного ответа) могут быть зафиксированы проверяющим как неверные.

Тестовые задания на установление правильной последовательности

Такое задание состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Тестовые задания на установление соответствия

Такое задание состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними.

Соответствие устанавливается по принципу одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы или одному элементу первой группы соответствуют N элементов второй группы. Внутри каждой группы элементы должны быть однородными. Количество элементов второй группы должно превышать количество элементов первой группы. Максимальное количество элементов второй группы должно быть не более 10, первой группы – не менее 2.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ НАУЧНО-КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИССЕРТАЦИИ)

В соответствии с существующими нормативными документами утверждение темы и научного руководителя должно состояться в течение 3 месяцев с момента зачисления аспиранта в аспирантуру.

Написание научно-квалификационной работы (диссертации) содержит в себе несколько стадий:

- определение темы исследования;
- составление обзора литературы и библиографии по теме научно-исследовательской работы;
- составление развернутого плана;
- подбор материалов и написание глав диссертации;
- выработку ключевых выводов, положений научной новизны, положений, выносимых на защиту и т.д.

Существенной задачей является выбор темы предстоящей научно-квалификационной работы (диссертации). На этом этапе аспирант вместе с научным руководителем готовит обоснование выбора темы, включающее:

- актуальность;
- библиографический анализ;
- проблему исследования;
- цели и задачи;
- источники;
- предполагаемые методы;
- предполагаемую структуру работы.

В ходе подготовки текста научно-квалификационной работы (диссертации) необходимо строго следовать индивидуальному плану аспиранта с заложенной в него этапностью подготовки текста научно-квалификационной работы (диссертации). Для успешного написания текста научно-квалификационной работы (диссертации) необходимо содержательно проработать большое количество вопросов, связанных с проведением библиографического обзора исследовательской области, практического применения существующих методов в своей работе.

Алгоритм поиска научной информации

по тематике научно-квалификационной работы (диссертации)

1. Разбить тему на разделы и подразделы.
2. Определить перечень словарей и справочников, к помощи которых можно обратиться за толкованием непонятных слов и понятий.
3. Составить информационно-поисковый запрос:
 - выделить ключевые слова;
 - определить индексы в соответствии с ключевыми словами;
 - определить языковые рамки поиска;
 - определить хронологические рамки поиска.
4. Уточнить, нет ли готовой библиографии по теме или отдельным ее разделам (библиографический список литературы, тематическая картотека, база данных, прикнижные и пристатейные списки литературы, изданной за последние 2-3 года).

5. Если есть готовая библиография, дополнить ее новой литературой, просмотрев новые поступления литературы в библиотеку за последний год, информационные издания центров государственной системы научно-технической информации: Всероссийского института научной и технической информации (ВИНИТИ), Российской книжной палаты (РКП).

6. Если нет готовой библиографии, провести ретроспективный поиск информации по каталогам, картотекам и базам данных библиотеки, получающей обязательный экземпляр литературы в библиотеке вуза, в котором вы учитесь. Затем пополнить составленный по каталогам и картотекам список информацией, включенной в издания вышеперечисленных центров ГСНТИ-ВИНИТИ, РКП.

7. Заключительный этап поиска информации заканчивается посещением выставок новых поступлений литературы в библиотеках.

В состав справочно-библиографического аппарата библиотек входят традиционные (карточные) и электронные каталоги, а также профильные базы данных.

При обращении в библиотечный фонд, необходимо правильно заполнить требования на нужные издания:

1. При заполнении требования на книгу Вы пишете шифр книги, который указан в левом верхнем углу библиотечной карточки, автора. Название книги и ее выходные данные: место и год издания.

2. При заполнении требования на журнальную и газетную статью указывайте название журнала или газеты, где помещена статья, год и номер издания. Название статьи указывать не следует.

РАБОТА С СОВРЕМЕННЫМИ ИСТОЧНИКАМИ НАУЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Электронная библиотека КемГМУ представлена следующими БД: Книжный фонд библиотеки, Электронные издания КемГМУ, Аналитическая

роспись статей из сборников конференций КемГМУ, Авторефераты диссертаций, поступившие в НБ, Диссертации, защищенные в КемГМУ, Ретрофонд библиотеки. Доступ к электронной библиотеке осуществляется через страницу Научной библиотеки на Web-сайте университета, по ней пользователь может составить исчерпывающую картину информационного потенциала библиотеки.

Главное преимущество поиска информации через электронную библиотеку КемГМУ состоит в том, что поиск документов может быть осуществлен по разным поисковым аспектам с максимальной полнотой и точной информацией о каждом экземпляре. В Электронном каталоге КемГМУ материалы можно искать по автору, редактору, заглавию, году издания, ключевым словам.

При отсутствии в фонде научной библиотеки КемГМУ необходимых в образовательном процессе изданий (книг, статей) следует продолжить поиск в приобретаемых Научной библиотекой лицензионных ЭБС (см. информацию на странице «Научная библиотека» сайт КемГМУ) и информационных ресурсов свободного доступа через сеть Интернет.

В настоящее время ведущую роль с учетом современных тенденций благодаря простоте использования, скорости получения данных занимают ***интернет-ресурсы.***

Условно, их можно разделить на 2 группы:

1. Источник базовых профессиональных знаний (клинико-практическая направленность информации);
2. Базы данных со статьями, отражающими результаты исследований по тематике (научно-теоретическая направленность информации).

Кажущаяся простота поиска и доступность информации должна расцениваться обучающимися с осторожностью. Так, существует большое количество непроверенных и даже ошибочных данных.

При необходимости ознакомиться с результатами исследований по изучаемой тематике (подготовка реферата, доклада, расширение кругозора), следует воспользоваться электронными базами данных научной информации. Все они оснащены поисковыми системами, имеют как тематические классификаторы, так и поиск по авторам. Ряд статей представлены в полнотекстовом варианте и доступны для бесплатного скачивания, ряд статей высылаются по запросу, ряд – доступны на возмездной основе.